

05/2026



## Stellenausschreibung

Die KEB ist eine landesweit anerkannte Einrichtung der Erwachsenenbildung. Unsere Region KEB Emsland-Ostfriesland e.V. unterhält drei Standorte in Sögel, Meppen und Lingen. Wir organisieren, betreuen, begleiten Erwachsenenbildungsveranstaltungen in Eigenregie sowie in Kooperation mit Ehrenamtlichen und Kooperationspartnern vor Ort.

### zum August 2026

- eine Einarbeitungszeit erfolgt nach Absprache
- 19,5 Wochenstunden

bieten wir die Stelle eines/einer

### Verwaltungsmitarbeiter\*in (m/w/d)

am KEB Standort in Sögel (Bürräume Am Markt 5, 49751 Sögel)

#### Aufgabenschwerpunkte:

- Teilnahmegebührenverwaltung, Zuschusswesen, Rechnungen, Überweisungen, Lastschriftinzüge, Online-Banking - DATEV-Unternehmen-Online (Einführung/Schulung bei Bedarf)
- Mitwirkung an den Jahresabschlüssen der KEB EL-O und KEB Diözesan-AG
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben
- Zusammenarbeit mit Kolleg\*innen in Bezug auf Abrechnungen

#### Wir haben für Sie:

- **19,5 Wochenstunden** inkl. familienfreundlicher Arbeitszeiten
- gute tarifliche Bezahlung nach AVO (Bistum Osnabrück) - TVÖD
- Teamworking und nette Kolleg\*innen

#### Sie bringen mit:

- kaufmännisches Verständnis inkl. guter Kenntnisse in MS 365 (Word, Excel)
- Offenheit für das Kontierungsprogramm DATEV-Unternehmen-Online
- Mobilität
- Freude an der Verwaltungsarbeit und an Kontakt mit engagierten Partnern

Aussagekräftige Bewerbungen senden Sie bitte an: [varel@keb-el-o.de](mailto:varel@keb-el-o.de)  
Kontakt: Stefan Varel (Vorstand) 05952 1556